

## VERBALE D'ACCORDO

DELLE DELEGAZIONI TRATTANTI PER IL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'

OGGETTO: **MODALITA' DI UTILIZZO DELLE RISORSE DI CUI ALLA LEGGE REGIONALE N. 26/2024**

Il giorno **23 febbraio 2026** alle ore **8.30** presso la Sala Scuderie di "Villa Carisi" di Treviso, dell'Azienda U.L.S.S. n. 2, ha avuto luogo l'incontro tra:

**LA DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA:**

**Presidente:**

Direttore Generale

dott. Francesco BENAZZI

**Componenti:**

Direttore Amministrativo (sostituto Presidente in caso di sua assenza)

dott.ssa Patrizia MANGIONE

Direttore Sanitario

dott. Stefano FORMENTINI

Direttore dei Servizi Socio-Sanitari

dott.ssa Paola VESCOVI

Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane

dott. Filippo SPAMPINATO

Direttore U.O.C. Servizio Professioni Sanitarie

dott.ssa Monica CECCHIN

**Sono inoltre presenti, per la parte pubblica:**

U.O.C. Gestione Risorse Umane:

dott. Stefano PIMPOLARI

dott. Matteo DE MARCHI

Il verbale è stato trasmesso al Collegio Sindacale in data 25/02/2026 e viene sottoscritto dal Direttore Generale in data 17/03/2026, dal giorno successivo è esecutivo.

Il Direttore Generale - <sup>ING.</sup> dott. GIANCARLO BIZZARRI

**LE DELEGAZIONI TRATTANTI DI PARTE SINDACALE:**

**R.S.U.:** sig.ri Andrea ARTUSO, Alberto FELLET, Marco MAINENTI, Nicola MARCATO, Nicola PERILLO

**CISL FP:** sig.ri Mario DE BONI, Elena COMMAZZETTO, Paolo CENDRON, Fabio ZUGLIAN, Leone ZINGALES, Alessandra PROSDOCIMO, Andrea FALZARANO, Cinzia QUERIN, Mauro PELLIZZARI

**FIALS:** sig.ri Paola BIANCO, Remo BRUGNERA, Anna DALLA TOR, Lisa DOTTO, Luca MARIN, Gianluca MARTIN, Fabio NARDELOTTO, Domenico PENNACCHIO, Rosario TORINO, Fabio TUOSTO, Mauro VIGNOLA, Filippo ZARO, Alessandro ZULIANI

**NURSIND:** sig.ri Rodolfo FURLAN, Gianluca ALTAVILLA, Sara BENTIVOGLIO, Silvia BAZZO

**NURSING UP:** sig.ri Guerrino SILVESTRINI, Diego CAVALLIN, Sara TONETTO, Andrea SPARVIERO, Annarita SECCHI, Lorella VIDORI, Cristina MAGRO, Roberta BARBATI, Francesca MARTON, Giampiero CALDARELLA

Al termine dell'incontro le parti sopra citate hanno sottoscritto il presente Verbale d'Accordo, relativo alle modalità di utilizzo delle risorse regionali ex L.R. 29 ottobre 2024 n. 26.

**Art. 1****Destinazione delle restanti risorse incrementalì del "Fondo premialità e condizioni di lavoro"**

Le parti, accertato ora che a conclusione dell'applicazione dell'accordo integrativo aziendale del 6 novembre 2025 risultano disponibili **Euro 450.947,00** delle risorse di cui alla Legge Regionale 26/2024 destinate alla Azienda ULSS2, convengono:

- in prima battuta di estendere gli impieghi di cui ai punti 2° e 3° della scheda progetto allegata all'accordo integrativo aziendale del 6 novembre 2025 anche ai mesi da ottobre a dicembre 2025,
- in seconda battuta di applicare un incremento dell'indennità oraria di turno notturno da Euro 4 contrattuali a Euro 9 alla effettuazione del sesto turno notte in uno dei mesi da gennaio a dicembre 2025 (Nota: per eventuali ulteriori turni notte nel medesimo mese l'indennità oraria notturna resta quella da CCNL).

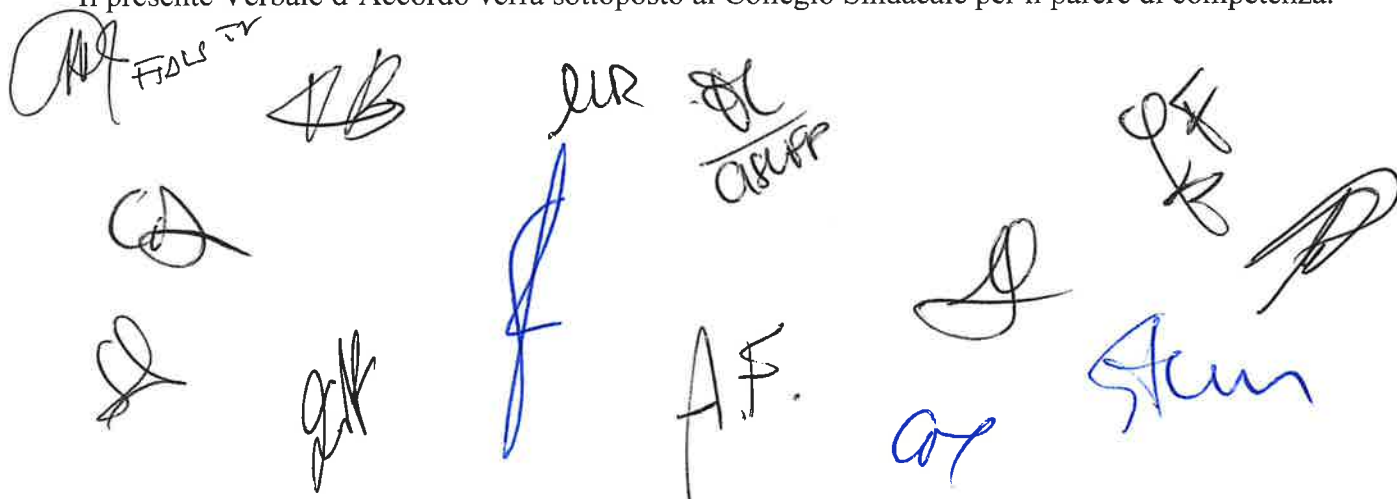
-L'erogazione al personale di quanto sopra avverrà in un'unica soluzione entro il mese successivo alla esecutività del presente accordo.

Le parti richiamano infine l'ultimo comma dell'art. 2 dell'accordo integrativo aziendale del 6 novembre 2025.

**Art. 2****Norme finali e di rinvio**

Per le materie oggetto di contrattazione si fa espresso rinvio alle vigenti disposizioni di legge e della contrattazione collettiva nazionale, compresa la facoltà di sospendere l'esecuzione parziale o totale degli accordi in caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa. Si richiamano sul punto l'art. 40, comma 3-quinques e l'art. 48, comma 3 del citato d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente Verbale d'Accordo verrà sottoposto al Collegio Sindacale per il parere di competenza.

  
IL PRESENTE ACCORDO VERRÀ SOTTOPOSTO ALL'APPROVAZIONE DELLA RSU  
NELLA PRIMA SEDUTA UTILE